

## Dagsorden/Referat

Deltagere	<b>Forældrevalgte:</b> Brian Matzon, Charlotte Johansen (næstformand), Inger Søgaard Sørensen, Jan Ahrnkiel, Maja Gavnbo, Nina Normand Nielsen (formand), Signe Eithz Tinglev <b>Medarbejdere:</b> Gitte Schougaard Hansen, Morten Væver <b>Ledelse:</b> Anne Hovendal Gantzhorn, Malene Bøggild, Simon Hempel-Jørgensen, Tobias Krogh Hedemann	<b>Hvad skal der gøres med punktet?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Til beslutning</li> <li>▪ Give input</li> <li>▪ Erfaringsudveksling</li> <li>▪ Diskutere dilemma(er)</li> <li>▪ Orientering</li> <li>▪ Refleksion</li> <li>▪ Udvikling</li> <li>▪ Tilsyn</li> </ul>
Fraværende		
Dato	16. august 2023 Kl. 16.30 – 19 (spisning kl. ca. 18)	
Sted/lokale	Korup Skole, Personalerummet	
Mødeleder	Jan	
Referent	Anne G	



### 0.

Malene gennemgår den nye mødeskabelon, med ønsket om at få nogle gode konstruktive møder. Vi skal være bedre til at være stringente med de forskellige perspektiver, der er repræsenteret og der tilsammen udgør Korup Skole. Det betyder, at der er et ønske om at indgå kompromis.

### 1. Godkendelse af sidste referat - til beslutning

Referatet gennemgås. Der er et ønske om, at referatet sendes til skolebestyrelsen pr. mail efter endt møde. De forældrevalgte pointerer at det skema, der er blevet sendt ud, ikke er det, der blev godkendt af bestyrelsen.

Skemaerne er ikke i overensstemmelse med dem bestyrelsen havde forventet blev sendt ud.

Anne og Simon tilretter skemaerne, så de er i overensstemmelse med de skemaer, der blev godkendt d. 12. juni. Skolebestyrelsen undrer sig over at skemaerne ikke er rettet, i forhold til det aftalte. De forventer at det bliver bragt i orden i uge 33. Opgaven er, at alle skal have mulighed for at komme i fysik/kemi-lokalet, når der er fysik/kemi på skemaet. Faglokalerne må ikke være den begrænsende faktor.

Referaterne skal sendes ud på Aula for at få flest mulige forældre til at læse referaterne. Referaterne skal være lettere tilgængelige for forældrene.

Ingen indvendinger til sidste referat.

### 2. Møderække for skoleåret 2023/2024

Vi skal have planlagt i alt ca. 10 møder. Sidste skoleår var det fortrins tirsdage og onsdage.

Rotation på dagene i forhold til, hvornår der placeres møde.

Uge 38: Onsdag d. 20. september kl. 16.30 -19.00

Uge 41: Mandag den 9. oktober kl. 16.30 – 19.00

Uge 46: Mandag den 13. november kl. 16.30 – 19.00

Uge 50: Tirsdag d. 12. december kl. 17.05 – 19.30

Uge 2: Onsdag d. 10. januar kl. 16.30-19.00

Uge 6: Tirsdag d. 6. februar kl. 17.05-19.30

Uge 11: Onsdag d. 13. marts kl. 16.30-19.00

Uge 16: Onsdag d. 17. april kl. 16.30-19.00

Uge 19: Tirsdag d. 7. maj kl. 17.05-19.30

Uge 24: Mandag d. 10. juni kl. 16.30-19.00

### 3. Deltagelse på forældremøder

Mandag d.28.august	Tirsdag d.29.august	Onsdag d.30.august	Torsdag d.31.august
5. årgang 16-18 5.A 17-18 5.B 18-19 2. årgang 17-19	3. årgang 16-18 9. årgang 16.30-18.30 HA kl.16.30-18. 7.årgang kl.16.30-18.30	4. årgang 16-18	6. årgang 17-19

1. årgang vil gerne holde forældremøde den 19/9 17-19  
8. årgang vil gerne holde forældremøde den 7/9 17-19  
0.årgang vil gerne holde forældremøde den 5/9 kl. 17-19

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	HA
Dato:	5.9 kl.17- 19	19.9 Kl.17- 19	28.8 Kl.17- 19	29.8 16-18	30.8 kl. 16-18	28.8	31.8 kl.17- 19	29.8 Kl.16.30- 18.30	7.9 kl.17- 19		29.8.
SB	Maja	Maja	Maja	Jan	Inger	Brian	Inger	Jan	Nina og Charlotte	Ingen deltager	Signe

### 4. Udkast til begrebsafklaring vedr. årgangsundervisning, holddeling og "åben dør"

[https://docs.google.com/document/d/1YJadI85rF7mkVHZmq\\_dqn5P0ZstwDDS9nWMYajAL6XI/edit](https://docs.google.com/document/d/1YJadI85rF7mkVHZmq_dqn5P0ZstwDDS9nWMYajAL6XI/edit)

Der er 4 stk der skal mødes inden næste møde Simon og Gitte  
Afklaring af de 4 personer inden mandag d. 21.august 23. Målet er at få udarbejdet en  
begrebsafklaring med fælles afsæt inden næste møde.

### 5. Udkast til henvendelse til skoleafdelingen vedr. Mangfoldige læringsmiljøer og organisering af undervisningen på en årgang. (punktet blev ikke gennemgået på mødet)

### 6. Kort orientering om pilotprojekt om indsats for højtbegavede elever (punktet blev ikke gennemgået på mødet)

Jimmi og Cathrine er på opgaven og har henholdsvis 1 og to lektioner om ugen.

*I forberedelsesfasen (sommerferien til efterårsferien): Screening i samarbejde med elever, forældre og lærere med udgangspunkt den det meget kortfattede materiale fra ministeriet. Hele skolen skal involveres på sigt. I denne fase er Cathrine og Jimmi ude i klasserne.*

*Pilotfasen (fra efterårsferien) er endnu ikke planlagt. En af lærerne deltager på et skolebestyrelsesmøde i oktober for at give en kort status.*