

## Dagsorden/Referat

Deltagere	<p><b>Forældrevalgte:</b> Charlotte Johansen (formand), Maja Gavnbo, Christoffer B. Rasmussen, Tanja K. Dyreborg og Dan V. Hansen</p> <p><b>Medarbejdere:</b> Gitte Schougaard Hansen og Morten Væver</p> <p><b>Ledelse:</b> Simon Hempel-Jørgensen, Malene Bøggild, Anne Hovendal Gantzhorn og Tobias Krogh Hedemann</p>	<p><b>Hvad skal der gøres med punktet?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Til beslutning</li> <li>▪ Give input</li> <li>▪ Erfaringsudveksling</li> <li>▪ Diskutere dilemma(er)</li> <li>▪ Orientering</li> <li>▪ Refleksion</li> <li>▪ Udvikling</li> <li>▪ Tilsyn</li> </ul>
Fraværende	Signe Eithz Tinglev, Søren H. Hansen	
Dato	26. november (spisning kl. ca. 18) kl. 17.00-19.30	
Sted/lokale	Korup Skole, Personalerummet	
Mødeleder	Simon Hempel-Jørgensen	
Referent	Malene Bøggild	

### 1. Godkendelse af dagsorden/referat

### 2. Mangfoldig fritid (15 min.)

Anne introducerer dette kommunale indsatsområde vedr. SFO – derefter drøftelse. "Sammen om mangfoldig fritid" er Odense Kommunes fritidspædagogiske tilbud.

#### Vores arbejde:

- Vi sætter egen praksis under lup, lytter til børnene i sfo og går i dialog med/interviewer skolebestyrelsen. Derudover inviterer vi til læringsmiljøobservationer i sfoén.
- Vi udvælger 1-2 kerneelementer, som vi skal arbejde videre med
- Vi planlægger og gennemfører forskellige mikrohandlinger
- Vi følger op og tager næste skridt

**Interview af skolebestyrelsen:** se bilag X

### 3. Forespørgsel fra 6. årgang. (15 min.)

6. årgang er tilmeldt omvendt julekalender, hvor det handler om glæden ved at tænke på og gøre noget godt for andre end sig selv. I den forbindelse vil de lave en pantindsamling på skolen, hvor midlerne doneres til SOS Børnebyerne. Pantindsamlingen skal stå fremme ved hovedindgangen, så forbipasserende kan aflevere deres tomme pantflasker. De vil lave en pantstation med en informerende tekst og opfordrer alle til at donere deres pant, så vi sammen kan give en "julegave" til SOS-børnene ude i verdenen.

Skolebestyrelsen drøfter henvendelse i relation til tidligere beslutninger om sponsorløb.

Forespørgsel vedtaget og med positiv opbakning fra skolebestyrelsen.

### 4. Opfølgning af proces vedr. udformning af ordensreglement (45 min.)

Skolebestyrelsen genbesøger drøftelsen af, hvad der er vigtigt at få med i skolens ordensreglement. Lederteam viser en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med episoder med grænseoverskridende adfærd.

Tilbagemeldinger fra skolebestyrelsen: Rusmiddelfri skole, punktlighed, mobilfri skole, smartwatchesfri skole, adfærd og sprogbrug, ordentlighed, respektfuldhed, erstatningsansvarlig, tydelighed.

**5. Udeblivende elever ved feriepasning (15 min.)**

Det drøftes, om der skal kommunikeres på en anderledes måde omkring tilmelding til feriepasning, da der pt. er et ressourcspild på dette område.

Forældre vil fremover blive informeret om spild af medarbejderressourcer ved udeblivelse ved ferietilmelding.

**6. Håndtering af meddelt fravær fra skolebestyrelsen (15 min.)**

Et medlem har meddelt, at der i den kommende tid vil være mange afbud, og det drøftes, hvordan dette håndteres.

Skolebestyrelsen godkender orlov til forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen frem til sommerferien. Suppleant indsuppleres i perioden.

**7. Opfølgning på medieomtale (15 min.)**

Det drøftes, om der skal kommunikeres yderligere på baggrund af medieomtalen.

Bestyrelsen ønsker at alle skolebestyrelser i kommunen samlet udarbejder et skriv til politikerne i Odense byråd. Formanden og næstformanden deltager i et fælles møde på Åløggeskolen for alle skolebestyrelser den 7. januar 2025.

**8. Evt.**

**Ønsker om kommende punkter:**

- Skolemad
- Tidlig indsats og forebyggelse